

Coordinamento CONF SERVIZI Nord Italia



CONF SERVIZI
CISPel Lombardia



Confservizi Cispel Liguria
Associazione Regionale dei Servizi Pubblici Locali



Confservizi
Veneto - Friuli Venezia Giulia

Torino, 22/09/2023

Prot. 73

CORSO DI FORMAZIONE

MOBILITY MANAGER

Durata: 16 ore

Data: 24 ottobre 2023 | 4h --> 09.00-13.00
26 ottobre 2023 | 4h --> 09.00-13.00
16 novembre 2023 | 4h --> 09.00-13.00
21 novembre 2023 | 4h --> 09.00-13.00

Modalità: VIDEOCONFERENZA (piattaforma GoToMeeting)



Il link di collegamento sarà inviato 24 ore prima all'indirizzo e-mail riportato nella scheda di iscrizione.

Quote di iscrizione: Aziende associate
€ 290 + IVA a partecipante

Aziende non associate alle Confservizi Regionali
€ 350 + IVA a partecipante

La quota di iscrizione comprende: documentazione, attestato di partecipazione.

Confservizi si riserva la facoltà di annullare o rinviare il corso programmato qualora non venga raggiunto il numero minimo di partecipanti.

Finanziamento Le aziende che hanno attivato il Conto Formazione Aziendale presso FONSERVIZI possono ottenere il finanziamento totale del corso di formazione.
Per ulteriori informazioni contattare la Segreteria dell'Associazione 011/532929.

Attestato/ Test finale: Ad ogni partecipante che abbia frequentato il 70% delle ore di formazione previste e superato il test finale verrà rilasciato l'attestato di frequenza.

PREMESSA

Il **Mobility Manager** è una figura prevista dal [DM 11/05/21](#) in tutte le aziende con almeno 100 lavoratori ubicate in un capoluogo di regione, in una città metropolitana, in un capoluogo di provincia ovvero in un comune con più di 50.000 abitanti ed è tenuto ad adottare, **entro il 31 dicembre di ogni anno**, un PSCL (Piano degli Spostamenti Casa – Lavoro) del proprio personale dipendente.

OBIETTIVI

Il corso dal **taglio molto pratico**, intende fornire le conoscenze e gli strumenti metodologici necessari per la formazione del Mobility Manager e per la progettazione e redazione del PSCL che dovrà essere redatto **entro il 31/12/2023**.

Al fine di garantire la massima interattività e coinvolgimento dei partecipanti e per favorire la discussione di casi pratici è prevista la partecipazione di **max 10 partecipanti ad edizione**.

DESTINATARI

Addetti ufficio personale, acquisti, servizi generali e amministrazione.

CONTENUTI

- Conoscenza delle tecnologie mobili e delle loro possibili applicazioni che consentono di tenere sotto controllo i diversi aspetti della mobilità, dal carpooling al car sharing, alla conformità del PSCL.
- Conoscenza del territorio dove si opera, con particolare attenzione alla relazione con gli enti pubblici, dove è presente il Mobility Manager.
- Conoscenza dei temi legati alla mobilità integrata e sostenibile, di green policy e impatto ambientale.
- Le fasi per la redazione del PSCL.

Segreteria organizzativa: **Confservizi Piemonte – Valle d'Aosta**

10122 Torino - Corso Siccardi 15 - tel. 011/532929 – fax 011/535291 – e.mail segreteria@confservizi.piemonte.it

Coordinamento CONFSERVIZI Nord Italia



- Monitoraggio, adeguamento e comunicazione del PSCL.
- I rapporti con il Mobility Manager d'area.
- Nozioni di diritto dei cittadini, del lavoro e dei contratti in generale.
- Conoscenza delle relazioni sindacali e degli accordi di categoria.

PROGRAMMA

MODULO 1	▪ La normativa e le ragioni per cui ci si occupa di mobilità ▪ Benefici per le aziende, i lavoratori e la collettività (analisi degli impatti)
MODULO 2	▪ Ruolo del Mobility Manager (esercitazione), gestione della domanda
MODULO 3	▪ La redazione del PSCL
MODULO 4	▪ I 10 Pilastri del Mobility Manager (esempi ed applicazioni nei casi delle aziende partecipanti)
MODULO 5	▪ Analisi di accessibilità ▪ Il questionario spostamenti casa/lavoro
MODULO 6	▪ Analisi degli impatti
MODULO 7	▪ La mobility Label
MODULO 8	▪ Esercitazione: realizzazione di un PSCL per le aziende partecipanti
MODULO 9	▪ Esercitazione: realizzazione di un PSCL per le aziende partecipanti
MODULO 10	▪ La Comunicazione del Piano

RELATORI

▪ **MASSIMO INFUNTI**

Ingegnere informatico con la specializzazione in urbanistica e trasporti. Ha lavorato prima in Microsoft, poi in Clickmobility per poi decidere di fondare iMpronta che si occupa di ambiente e sviluppo sostenibile. Esperto di Mobility Management e Mobility Manager di diverse aziende, si occupa da diversi anni di organizzare e realizzare corsi specifici sul tema in organizzazioni aziendali private e pubbliche.

▪ **ANNA GARINO**

Psicologa del lavoro e delle organizzazioni. Ha lavorato prima in Shackleton Group e ha seguito diversi progetti di sviluppo organizzativo area HR. Coordinamento Master e trainer presso SAA - School of Management. Esperta di processi HR, ha coordinato la progettazione del percorso formativo sul Mobility Management.

ISCRIVITI